

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**  
**«О порядке приема граждан ответственными**  
**лицами в учреждении»**

Номер документа	Дата составления
81	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Личный прием посетителей осуществлять только по плану приема (по предварительной записи посредством подачи заявки на сайте ОУ, телефонного звонка или электронного сообщения).
2. Разрешить вход в здание посетителям только при наличии СИЗ и только после обработки рук дезсредством, термометрии, регистрации в журнале учета посетителей. При температуре выше 37 градусов не допускать посетителей в образовательное учреждение.
3. Проводить прием посетителей заместителями руководителя и должностными лицами ОУ исключительно в специально отведенном помещении здания, оборудованном мебелью, расставленной с учетом рекомендованной социальной дистанции.
4. Обязать должностное лицо, осуществляющее прием, применять средства индивидуальной защиты.
5. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**  
**«О запрете нахождения посторонних**  
**лиц в учреждении»**

Номер документа	Дата составления
80	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Исключить доступ в организацию лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с аварийными работами и производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).
2. Разрешить вход в организацию лицам, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с аварийными работами и производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования) только после обработки рук дезсредством и термометрии, регистрации в журнале учета посетителей.
3. При температуре выше 37 градусов не допускать работников обслуживающих организаций в образовательное учреждение.
4. Назначить ответственным за измерение температуры лиц, связанных с аварийными работами и производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования) дежурного администратора.
5. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

Номер документа	Дата составления
79	14.08.2020

### ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

#### «Об организации утреннего приема детей»

В условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, на основании требований:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13  
Санитарно-эпидемиологические правила 3.1/2.4.3598-20

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов"

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям организовать утренний прием детей в ГБДОУ (утренний фильтр) и бдительное постоянное наблюдение за самочувствием воспитанников
  - проведении термометрии, вести лист наблюдения;
  - детей, не посещающих ДОУ более 5 дней сразу (не поднимаясь в группу) направляют в медицинский кабинет на барьерный фильтр
  - после дневного сна повторно проводить термометрию воспитанникам, вести лист наблюдения.Если у ребенка обнаруживаются признаки респираторного заболевания, немедленно обратиться к мед. работнику.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с приказом под личную подпись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301001

Номер документа	Дата составления
78	14.08.2020

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**  
**«Об утверждении графика**  
**влажной уборки»**

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения влажной уборки физкультурно-музыкального зала с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях в соответствии с инструкцией по их применению.
2. Назначить ответственного за соблюдение графика проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях заведующего хозяйством Ганину М.В.
3. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Приложение к приказу №78 от 14.08.2020

Утверждаю

Заведующий  О.В.Кузьмина



**График проведения ежедневных влажных уборок  
физкультурно-музыкального зала с обработкой всех  
контактных поверхностей с применением дезинфекционных  
средств, применяемых для обеззараживания объектов при  
вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их  
применению.**

1 половина дня

08.45 – 09.00

09.15 – 09.45

10.05 – 10.35

11.05 – 12.00

12.30 – 13.00

2 половина дня

15.45 – 16.15

16.45 – 17.00

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Код
0301001
по ОКПО

Номер документа	Дата составления
77	14.08.2020

### ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

#### «Об организации посещения занятий требующих специального оборудования»

В условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, на основании требований:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13

Санитарно-эпидемиологические правила 3.1/2.4.3598-20

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов"

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. При использовании спортивно-музыкального зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с приказом под личную подпись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301001

Номер документа	Дата составления
76	14.08.2020

### ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

#### «О проведении всех занятий в помещениях групп»

В условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, на основании требований:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13

Санитарно-эпидемиологические правила 3.1/2.4.3598-20

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов"

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить групповую изоляцию с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с приказом под личную подпись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Код
0301001
Форма по ОКУД по ОКПО

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
«Об утверждении графика выдачи питания»»**

Номер документа	Дата составления
75	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за соблюдение графика выдачи питания завхоза Ганину М.В.
2. Поварам Керве И.М., Кувалдиной Е.Н. обеспечить выдачу питания строго согласно графику.
3. Утвердить график выдачи питания на группы.
4. Заведующему хозяйством Ганиной М.В. провести инструктаж с помощниками воспитателя о соблюдении мер профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и других острых респираторных инфекций не гриппозной этиологии, гриппа при получении готовых блюд.
5. Помощникам воспитателей строго соблюдать график получения готовых блюд.
6. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина



Приложение к приказу №75 от 14.08.2020

Утверждено

Заведующий \_\_\_\_\_ О.В.Кузьмина

### График получения питания на пищеблоке

завтрак	
4 группа	08.02
1 группа	08.05
5 группа	08.08
2 группа	08.11
3 группа	08.15
6 группа	08.18
2 завтрак	
4 группа	09.55
1 группа	10.00
5 группа	10.05
2 группа	10.10
3 группа	10.15
6 группа	10.20

обед	
4 группа	12.00
1 группа	12.10
5 группа	12.17
2 группа	12.25
3 группа	12.32
6 группа	12.40
ПОЛДНИК	
4 группа	15.00
1 группа	15.04
5 группа	15.08
2 группа	15.12
3 группа	15.16
6 группа	15.20

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301001

Номер документа	Дата составления
74	14.08.2020

### ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

#### «О запрете проведения массовых мероприятий»

В условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, на основании требований:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13  
Санитарно-эпидемиологические правила 3.1/2.4.3598-20

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов"

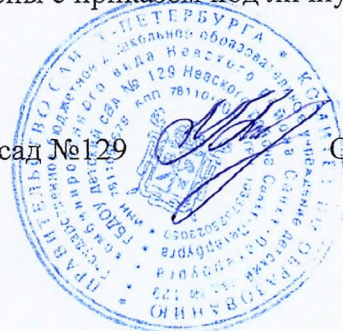
#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить проведение массовых мероприятий с участием детей из разных групп, а также мероприятий с привлечением родителей, лиц из иных организаций до снятия ограничительных мер и до особых распоряжений.
2. Запретить нахождение посторонних лиц на территории ОО
3. Воспитателям информировать родителей (законных представителей) о мерах профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), о необходимости соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и запрете проведения массовых мероприятий с пересечением потоков.
4. Заместителю заведующего Смирновой Т.А. провести обучение коллектива мерам профилактики новой корона вирусной инфекции (COVID-19), и других острых респираторных инфекций не гриппозной этиологии, гриппа при проведении групповых мероприятий;
5. Возложить контроль за осуществлением профилактических мер при проведении мероприятий для групп на заместителя заведующего Смирнову Т.А.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с приказом под личную подпись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129

О.В. Кузьмина



Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
«Об утверждении НОД»**

Номер документа	Дата составления
73	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

4. Утвердить расписание непрерывной образовательной деятельности с целью минимизирования контактов обучающихся.
5. Назначить ответственного за соблюдение расписания непрерывной образовательной деятельности заместителя заведующего Смирнову Т.А.
6. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Код
0301001
по ОКПО

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

Номер документа	Дата составления
72	14.08.2020

**«О закреплении помещений за работниками государственного  
бюджетного дошкольного образовательного детского сада  
№129 комбинированного вида на 2020-2021 учебный год»**

На основании п. 4 ч.3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»; Устава государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, штатного расписания, решения общего собрания работников государственно бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №129 комбинированного вида Невского района, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в целях эффективного ведения образовательной деятельности и повышения качества работы с воспитанниками в учреждении, в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Распределить сотрудников административного аппарата на 2020-2021 учебный год с 01.09.2019 года по 31.08.2020 года следующим образом:  
заведующий – О.В.Кузьмина  
заместитель заведующего – Т.А. Смирнова  
заведующий хозяйством – М.В. Ганина  
документовед – О.В.Корнилова
2. Закрепить воспитателей, помощников воспитателей и специалистов на 2020-2021 учебный год с 01.09.2019 года по 31.08.2020 года следующим образом:  
2-ая младшая группа общеразвивающей направленности:  
– воспитатели – Е.В.Никитина  
- помощник воспитателя – А.Н.Струнина  
средняя группа общеразвивающей направленности:  
– воспитатели – Н.С.Кузнецова, Ю.А.Иванова

- помощник воспитателя – О.А.Романенко
- подготовительная группа общеразвивающей направленности:
  - воспитатели – Г.Н.Мунбаева, М.А.Смирнова
- помощник воспитателя – В.П.Проценко
- подготовительная группа №3 компенсирующей направленности для детей с ТНР:
  - воспитатели – Е.К. Гродникова, С.В.Никифорова
- помощник воспитателя – О.Н.Бойцова
- учитель-логопед – А.Е.Виноградова
- старшая группа №5 компенсирующей направленности для детей с ТНР:
  - воспитатели – Т.С.Иванова, Д.Р.Рамазанова
- помощник воспитателя – И.В.Сухова
- учитель-логопед – Т.Е.Покленкова
- подготовительная группа №6 компенсирующей направленности для детей с ТНР:
  - воспитатели – В.Н.Мохова, С.С.Голубева
- помощник воспитателя – Н.А.Кривошеева
- учитель-логопед – И.В.Лупашку

3. Распределить специалистов на 2020-2021 учебный год следующим образом:

- инструктор по физическому воспитанию – В.Ф.Зайчикова
- музыкальный руководитель – Л.С.Лычак
- воспитатель – Н.В.Сметанина

4. Распределить сотрудников пищеблока на 2020-2021 учебный год следующим образом:

- повар – Е.Н.Кувалдину
- повар - И.М.Керве
- кухонный рабочий – Л.В.Шутова

5. Распределить рабочих на 2020-2021 учебный год следующим образом:

- рабочий КОРЗ (внешний совместитель) – В.Д.Ганин
- рабочий КОРЗ (внешний совместитель) – В.А.Стасюлис
- электромонтер (внешний совместитель) – Л.Е.Гольдман
- электромонтер (внешний совместитель) – С.Н.Корепин

Распределить обслуживающий персонал следующим образом:

- машинист по ремонту и стирке спецодежды – М.Ю.Подгорная
- уборщик территории – Н.Н.Журенков
- уборщик служебных помещений – Е.А.Грибченко

6. Все изменения в расстановке кадров допускаются при согласовании с администрацией и личного согласия работников.

7. В помещениях проводить дезинфекцию рабочей поверхностей стола и оргтехники согласно требованиям нормативных документов по COVID-19, результаты обработки фиксировать в чек-листе.

8. Проводить проветривание и обеззараживание воздуха на протяжении рабочего дня согласно утвержденному графику, результаты обработки фиксировать в чек-листе.

9. Не допускать нахождение третьих лиц из числа педагогического и обслуживающего персонала (не занятых в данный момент в образовательном процессе с детьми) в помещении.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Код
Форма по ОКУД 0301001
по ОКПО

### ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

**«О назначении ответственного лица  
за подготовку и размещение  
информации, ее обновление».**

Номер документа	Дата составления
71	14.08.2020

В целях упорядочения деятельности по администрированию официального сайта и информировании родителей (законных представителей) о режиме функционирования ГБДОУ детского сада № 129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за администрирование официального сайта детского сада на 2020-2021 учебный год заместителя заведующего Смирнову Татьяну Анатольевну.
2. Назначить ответственным за подготовку и размещение информации о новой коронавирусной инфекции (COVID-19) заместителя заведующего Смирнову Татьяну Анатольевну.
3. Производить обновление информации на сайте по мере необходимости.
4. Возложить на Смирнову Татьяну Анатольевну, заместителя заведующего ответственность за наполняемость сайта, достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте, за своевременное информирование родителей (законных представителей) о режиме функционирования в условиях распространения COVID-19).
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129

О.В. Кузьмина



«ознакомлена»

дата

подпись

расшифровка подписи

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Код
0301001
Форма по ОКУД по ОКПО

Номер документа	Дата составления
70	14.08.2020

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**  
**«Об организации питьевого режима»**

В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за соблюдение питьевого режима
2. воспитателей групп.
3. Поварам Керве И.М., Кувалдиной Е.Н., обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условия ее хранения (не более 3-х часов).
4. Заведующему хозяйством Ганиной М.В. провести инструктаж с помощниками воспитателя о соблюдении мер профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и других острых респираторных инфекций не гриппозной этиологии, гриппа при получении кипятка на пищеблоке.
5. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего периода пребывания в учреждении. Выдавать воду детям в керамической или стеклянной посуде. Чистую посуду размещать в специально отведенном месте на специально промаркированный поднос, дном вверх.
6. Ответственные: воспитатели, помощники воспитателя.
7. Утвердить график выдачи кипяченой воды, для соблюдения питьевого режима. (приложение 1);
8. Помощникам воспитателей строго соблюдать график получения кипяченой воды.
9. Контроль за соблюдением питьевого режима оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129  О.В. Кузьмина



Приложение к приказу №70 от 14.08.2020  
Утверждаю

Заведующий  О.В.Кузьмина



## График получения кипяченой воды на пищеблоке

Группа	время
Группа №1	07.00, 10.00, 15.00, 18.00
Группа №2	07.02, 10.02, 15.02, 18.02
Группа №3	07.04, 10.04, 15.04, 18.04
Группа №4	07.06, 10.06, 15.06, 18.06
Группа №5	07.08, 10.06, 15.06, 18.06
Группа №6	07.10, 10.10, 15.10, 18.10



Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

Номер документа	Дата составления
69	14.08.2020

### **ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

#### **«О назначении ответственного за состояние здоровья сотрудников и воспитанников учреждения»**

В условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, на основании требований:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13

Санитарно-эпидемиологические правила 3.1/2.4.3598-20

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов"

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за состояние здоровья сотрудников и воспитанников учреждения заместителя заведующего Смирнову Т.А.
2. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.
3. Ответственному лицу организовать противоэпидемические мероприятия в учреждении.
4. Сотрудникам проводить термометрию не менее двух раз в сутки (утром и вечером) с занесением данных в лист регистрации.
5. Лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.
6. Утвердить форму журнала для занесения данных после проведения термометрии в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше. Хранение журналов осуществлять до отмены действующих документов по новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
7. С момента выявления указанных лиц ответственному в течение 2 часов любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа

исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

8. В Организации должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:
- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Организации;
  - обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
  - ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
  - генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
  - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
  - регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы учреждения;
  - организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;
  - мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.
9. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.
10. Посещение учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники ГБДОУ ознакомлены с приказом под личную подпись.

Заведующий ГБДОУ детский сад №129



О.В. Кузьмина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 129 комбинированного вида

Невского района Санкт-Петербурга

# ЖУРНАЛ

**ДЛЯ занесения данных после проведения термометрии  
В отношении лиц с температурой тела 37.1 и выше  
(сотрудники)**

Начат: 24.08.2020

Окончен: \_\_\_\_\_





Код	Форма по ОКУД 0301001	по ОКПО
-----	--------------------------	---------

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
 «Об утверждении графиков»**

Номер документа	68
Дата составления	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие график обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (облучатель рециркуляры, облучатели бактерицидные).
2. Утвердить и ввести в действие графики проветривания в помещениях ГБДОУ.
3. Контроль за данным приказом оставляю за собой.

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

О.В. Кузьмина



Заведующий ГБДОУ детский сад №129

Код	Форма по ОКД	по ОКПО
	0301001	

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
 «Об утверждении графика»**

Номер документа	Дата составления
67	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие графики проведения генеральных уборок – 1 раз в неделю с применением дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (физкультура-музыкальный зал, групповые помещения, кабинет завлечушера, кабинет методического кабинета, туалет для сотрудников, вестибюли и лестницы, кабинеты педагогов дополнительного образования).
2. Контроль за данным приказом оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

О.В. Кузьмина



Заведующий ГБДОУ детский сад №129

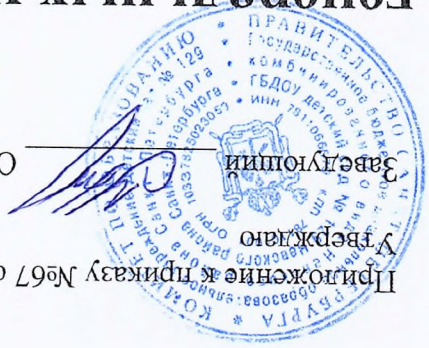
время	10.00-10.30
помещение	раздевалка
	10.30-11.00
	11.00-11.30
	16.00-16.30
	16.30-17.00
спальня	

применению.

генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится 1 раз в неделю (пятница) с применением дезинфекционных средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их

## График проведения генеральных уборок

О.В. Кузьмина



Приложение к приказу №67 от 14.08.2020

Заведующий

Утверждено



Унифицированная форма № Т-1  
 Утверждена Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 05.01.2004 № 1

Код	Форма по ОКУД 0301001	по ОКПО
-----	--------------------------	---------

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
 «Об утверждении графика  
 «Ежедневных влажных уборок»»**

Номер документа	66	Дата составления	14.08.2020
-----------------	----	------------------	------------

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях в соответствии с инструкцией по их применению
2. Назначить ответственного за соблюдение графика проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях
3. Контроль за соблюдением питьевого режима оставить за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

О.В. Кузьмина



Заведующий ГБДОУ детский сад №129

**График проведения ежедневных влажных уборок мест  
 общего пользования с обработкой всех контактных  
 поверхностей с применением дезинфекционных средств,  
 применяемых для обеззараживания объектов при вирусных  
 инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.**

- 08.00 – 08.45 – коридор 1 и 2 этажа, лестницы
- 09.00 – 09.15 – санузлы
- 09.45 – 10.05 – медицинский блок
- 10.35 – 11.05 – кабинеты педагогов доп. образования
- 12.00 – 12.30 – кабинеты администрации
- 13.00 – 13.30 – коридор 1 и 2 этажа, лестницы
- 15.00 – 15.15 – санузлы
- 15.15 – 15.45 – медицинский блок
- 16.15 – 16.45 – кабинеты администрации
- 17.00 – 17.30 – коридор 1 и 2 этажа, лестницы

Приложение к приказу №66 от 14.08.2020

Утверждено

Заведующий О.В. Кузьмина



Код	Форма по ОКУД 0301001	по ОКТО
-----	--------------------------	---------

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
 «Об утверждении графиков»**

Номер документа	65
Дата составления	14.08.2020

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дату генеральной уборки и заключительной дезинфекции всех помещений ГБДОУ с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях непосредственно перед началом функционирования. 31.08.2020 года.
2. Утвердить и ввести в действие график обработки поверхностей.
3. Контроль за данным приказом оставляю за собой

Сотрудники ознакомлены с данным приказом под личную роспись.

О.В. Кузьмина



Заведующий ГБДОУ детский сад №129

Код	Форма по ОКД	по ОКПО
	0301001	

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
 учреждение детский сад №129 комбинированного вида  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
 «Об утверждении графиков уборок»**

Номер документа	Дата составления
64	14.08.2020

14.08.2020

«О назначении ответственного»

№64

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1/2.43598-20, во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом лица, ответственного за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях завезуемого козырьством Ланину М.В.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующий ГБДОУ детский сад №129  
 О.В. Кузьмина